అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

బంగారం మరియు వెండి కొల్లాటరల్కు ప్రతిగా రుణాలు ఇవ్వడం

కంపెనీ ఆర్బిఐ దిశానిర్దేశం నం RBI/DOR/2025-26/362 DOR.MCS.REC.No.281/01-01-039/2025-26 రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్షియల్ కంపెనీలు – బాధ్యతాయుత వ్యాపార ప్రవర్తన) నిర్దేశాలు, 2025 నవంబర్ 28, 2025లో 'బంగారం మరియు వెండి కొల్లాటరల్కు ప్రతిగా రుణాలు ఇవ్వడం'పై పేర్కొన్న సూచనలకు అనుగుణంగా పాటిస్తోంది, ఇది ఎప్పటికప్పుడు సవరించబడుతుంది.

- ☑ కంపెనీ తన వెబ్సైట్లో అర్హత కలిగిన కొల్లాటరల్ యొక్క బంగారం మరియు వెండి కంటెంట్ యొక్క నికర బరువును నిర్ణయించడానికి తాను అనుసరించే పద్ధతిని మరియు ఎల్టివి నిష్పత్తి నిర్ణయం కోసం అర్హత కలిగిన కొల్లాటరల్ యొక్క బంగారం మరియు వెండి భాగాలను విలువ నిర్ణయించడానికి ఉపయోగించే ధరను ప్రదర్శించాలి.
- ☑ రుణ ఒప్పందం సెక్యూరిటీగా తీసుకున్న అర్హత కలిగిన కొల్లాటరల్ యొక్క వివరణ, అటువంటి కొలేటరల్ విలువ, వేలం విధానం వివరాలు మరియు అర్హత కలిగిన కొల్లాటరల్ వేలానికి దారితీసే పరిస్థితులు, వేలానికి ముందు నోటీసు వ్యవధి, కొల్లాటరల్ విడుదల కోసం సమయపరిమితులు, మిగులు ఉంటే దాని రీఫండ్ను కవర్ చేయాలి.
- ☑ రుణగ్రహీతలు చెల్లించవలసిన అన్ని ఛార్జీలు, పరీక్ష, వేలం మొదలైన వాటికి సంబంధించినవి, రుణ ఒప్పందం మరియు కెఎఫ్ఎస్ లో స్పష్టంగా చేర్చబడాలి.
- ☑ అర్హత కలిగిన కొల్లాటరల్ను అంగీకరించేటప్పుడు కంపెనీ లెటర్హెడ్లో డూప్లికేట్లో సర్టిఫికేట్ లేదా ఇ-సర్టిఫికేట్ తయారు చేయబడాలి.
- ☑ కంపెనీ రుణం పూర్తిగా తిరిగి చెల్లించిన లేదా సెటిల్మెంట్ అయిన తర్వాత అదే రోజున తాకట్టు పెట్టిన కొల్లాటరల్ను తిరిగి ఇవ్వాలి లేదా విడుదల చేయాలి కానీ ఏ సందర్భంలోనైనా గరిష్టంగా ఏడు పని దినాల వ్యవధిని మించకూడదు.
- ☑ కంపెనీ కనీసం ఒక ప్రాంతీయ మరియు ఒక జాతీయ దినపత్రికలో ప్రకటనలు జారీ చేయడం ద్వారా ప్రజలకు వేలం ప్రకటనతో సహా పారదర్శక వేలం విధానాన్ని అమలు చేయాలి.
- ☑ రుణ వ్యవధిలో కంపెనీ ద్వారా తాకట్టు పెట్టిన కొల్లాటరల్కు ఏదైనా నష్టం జరిగితే, మరమ్మత్తు ఖర్చును కంపెనీ భరించాలి.
- ☑ పూర్తిగా తిరిగి చెల్లించిన తేదీ నుండి 2 సంవత్సరాలకు మించి బంగారం మరియు వెండి కొల్లాటరల్ క్లెయిమ్ చేయబడకుండా ఉంటే, అది క్లెయిమ్ చేయని కొల్లాటరల్గా పరిగణించబడుతుంది మరియు దాని కోసం ఒక నివేదిక సమీక్ష కోసం అర్ధ-సంవత్సర వ్యవధిలో బోర్డు యొక్క కస్టమర్ సర్వీస్ కమిటీకి సమర్పించబడాలి.

రిజిస్టర్డ్ చిరునామా
ప్లాట్ నంబర్. 1215/1401, ఖండగిరి బారి, జయదేవ్ వాటికా ఎదురుగా,
పిఎస్/పిఓ- ఖండగిరి, భువనేశ్వర్, ఒడిశా - 751030, ఖోర్ధా, భారతదేశం

అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

మైక్రోఫైనాన్స్ రుణగ్రహీతలకు రుణాలు అందించడంలో న్యాయమైన ఆచరణ నియమావళి

అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్లో మేము మా క్లయింట్లందరినీ న్యాయమైన, నైతికమైన మరియు నిష్పక్షపాతమైన పద్ధతిలో చూస్తాము. ఆర్బిఐ మార్గదర్శకాల ప్రకారం న్యాయమైన ఆచరణ నియమావళి (ఎఫ్పిసి) వారి సమావేశంలో బోర్డు ముందు ఉంచబడింది మరియు తద్వారా ఆమోదించబడింది, అదే స్థానిక భాషలో అన్ని కార్యాలయాలలో ప్రదర్శించబడింది. న్యాయమైన ఆచరణ నియమావళి ఈ క్రింది విధంగా వివరిస్తుంది

- ☑ రుణగ్రహీతకు సంబంధించిన అన్ని సమాచారాలు స్థానిక భాషలో లేదా రుణగ్రహీత అర్థం చేసుకున్న భాషలో ఉండాలి.
- ☑ దరఖాస్తులో రుణగ్రహీత ప్రయోజనాలను ప్రభావితం చేసే మొత్తం సమాచారం ఉండాలి, అవి పథకం వివరాలు, అర్హత ప్రమాణాలు, తిరిగి చెల్లింపు కాల పరిధి, ఛార్జీలు మరియు వడ్డీ రేటు నిర్మాణం, పాటించవలసిన ముఖ్య షరతులు, ఆకస్మిక పరిస్థితులు మొదలైనవి.
- ☑ దరఖాస్తులో మూల్యాంకనం కోసం అవసరమైన పత్రాలను పేర్కొనాలి.
- ☑ దరఖాస్తు యొక్క రసీదు మరియు పరిష్కరించడానికి పట్టే సమయాన్ని జారీ చేయాలి.
- ☑ ఐఆర్ఏసిపి నిబంధనలపై ఇటీవలి ఆర్బిఐ మార్గదర్శకాల ప్రకారం, రుణం తిరిగి చెల్లింపు యొక్క ఖచ్చితమైన గడువు తేదీలు, తిరిగి చెల్లింపు యొక్క తరచుదనం, అసలు మరియు వడ్డీ మధ్య విభజన, ఎస్ఎమ్ఏ/ఎన్పిఏ వర్గీకరణ తేదీల ఉదాహరణలు, బకాయి స్థితిని లెక్కించడానికి రుణ ఒప్పందంలో మరియు మంజూరు లేఖలో రుణగ్రహీత అర్థం చేసుకునే భాషలో స్పష్టంగా పేర్కొనాలి.
- ☑ కంపెనీ ఆర్బిఐ నిర్దేశించిన నిబంధనల ప్రకారం గృహాలకు తనఖా రహిత మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలను అందిస్తుంది. ఇక్కడ 'గృహం' అంటే ఒక వ్యక్తిగత కుటుంబ యూనిట్, అంటే భర్త, భార్య మరియు వారి అవివాహిత పిల్లలు.
- ☑ క్లయింట్ల కుటుంబ ఆదాయానికి సంబంధించిన సమాచారం క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ కంపెనీలకు (సిఐసిలు) సక్రమంగా సమర్పించబడాలి.
- ☑ రుణ మంజూర్లను పరిగణనలోకి తీసుకునేటప్పుడు, కంపెనీ ఒక కుటుంబం యొక్క నెలవారీ రుణ తిరిగి చెల్లింపు వెళ్లుబాట్లు దాని మొత్తం నెలవారీ కుటుంబ ఆదాయంలో 50% కంటే ఎక్కువ కాకుండా నిర్ధారిస్తుంది.
- ☑ నెలవారీ రుణ తిరిగి చెల్లింపు బాధ్యతలను లెక్కించేటప్పుడు, కంపెనీ కుటుంబం యొక్క అన్ని బాకీ రుణాలను (కొల్లాటరల్-రహిత మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలు అలాగే ఏదైనా ఇతర రకాల కొల్లాటరల్ సహిత రుణాలు) పరిగణనలోకి తీసుకుంటుంది.
- ☑ అన్ని ప్రస్తుత రుణాలపై తిరిగి చెల్లింపులు (ప్రధాన మరియు వడ్డీ భాగాలు రెండూ), అలాగే పరిగణనలో ఉన్న రుణం, నెలవారీ కుటుంబ ఆదాయంలో 50% వద్ద పరిమితం చేయబడిన ఔట్ఫ్లోలలో చేర్చబడతాయి.
- ☑ రుణ చెల్లింపుల కారణంగా గృహం యొక్క నెలవారీ ఆదాయంలో 50% కంటే ఎక్కువ వ్యయం ఉన్న ప్రస్తుత రుణాలు మెచ్యూర్ కావడానికి అనుమతించబడతాయి. అవసరమైన గరిష్ట 50% నిర్ణయించబడినప్పుడు మాత్రమే ఈ గృహాలకు అదనపు రుణాలు మంజూరు చేయబడతాయి.
- ☑ రుణగ్రహీత తమ రుణ ఖాతాను మరొక సంస్థకు బదిలీ చేయడానికి అభ్యర్థనను సమర్పించిన సందర్భంలో, కంపెనీ అటువంటి అభ్యర్థన అందిన తేదీ నుండి 21 రోజులలోపు తన సమ్మతిని లేదా అభ్యంతరాలను, ఏవైనా ఉంటే, తెలియజేస్తుంది. అటువంటి బదిలీ వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా పారదర్శక ఒప్పంద నిబంధనల ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది."
- ☑ కంపెనీ డైరెక్టర్ల బోర్డు ఆమోదించిన మైక్రోఫైనాన్స్ రుణ ధర విధానాన్ని అనుసరిస్తుంది, ఇందులో ఇతర విషయాలతో పాటు క్రింది వాటిని కలిగి ఉంటుంది:
  1. మొత్తం-సమగ్ర వడ్డీ రేటును నిర్ణయించడానికి చక్కగా డాక్యుమెంట్ చేయబడిన వడ్డీ రేటు నమూనా/విధానం.
  2. వస్తుపరమైన పారామితుల ఆధారంగా ప్రతి భాగం యొక్క పరిమాణం పరంగా నిధుల ఖర్చు, రిస్క్ ప్రీమియం మరియు మార్జిన్ మొదలైన వడ్డీ రేటు భాగాల వివరణ.
  3. ఇచ్చిన రుణగ్రహీతల వర్గానికి ప్రతి భాగం యొక్క స్ప్రెడ్ పరిధి; మరియు
  4. మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలకు వర్తించే వడ్డీ రేటు మరియు అన్ని ఇతర ఛార్జీలపై పరిమితి.
- ☑ కంపెనీ ఆర్బిఐ దిశానిర్దేశం సంఖ్య RBI/DOR/2025-26/362 DOR.MCS.REC.No.281/01-01-039/2025-26లో ఉన్న సూచనలను రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్షియల్ కంపెనీస్ – రెస్పాన్సిబుల్ బిజినెస్ కండక్ట్) డైరెక్షన్స్, **2025** నవంబర్ **28, 2025**లో 'రుణాలు మరియు అడ్వాన్సుల కోసం కీ ఫ్యాక్ట్స్ స్టేట్మెంట్ (కెఎఫ్ఎస్)' పై సమయానుసారంగా సవరించబడిన విధంగా పాటిస్తోంది.
- ☑ కంపెనీ తక్కువ-ఆదాయ కుటుంబాలకు అన్ని రకాల రుణాల కోసం రుణాల ధరను వివరించే ఫ్యాక్టీట్ లేదా కీ ఫ్యాక్ట్స్ స్టేట్మెంట్ (కెఎఫ్ఎస్) జారీని నిర్ధారిస్తుంది.
- ☑ కంపెనీ తన అన్ని కార్యాలయాలలో, తాను జారీ చేసే సాహిత్యంలో (సమాచార బుక్లెట్లు/కరపత్రాలు) మరియు దాని వెబ్సైట్లో మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలపై వసూలు చేసే కనీస, గరిష్ఠ మరియు సగటు వడ్డీ రేట్లను ప్రదర్శిస్తుంది.
- ☑ కంపెనీ ప్రతి కస్టమర్కి రిస్క్ స్థాయి నిర్ణయిస్తుంది. ఇది వివిధ వర్గాల రుణగ్రహీతలకు వేర్వేరు వడ్డీ రేట్లు వసూలు చేయడానికి హేతువుగా మారదు మరియు కంపెనీ ఎమ్ఎఫ్ఐ కస్టమర్లకు ఒకే వడ్డీ రేటును అనుసరిస్తుంది.
- ☑ కంపెనీ రుణగ్రహీతకు ఈ క్రింది వాటిని కలిగి ఉన్న లోన్ కార్డును అందిస్తుంది:
  1. రుణగ్రహీతను తగినంతగా గుర్తించే సమాచారం.
  2. ధరలపై సరళీకృత వాస్తవ పత్రం.
  3. అన్ని ఇతర నిబంధనలు మరియు షరతులు రుణానికి జోడించబడతాయి.
  4. ద్వారా రసీదులు.
  5. నోడల్ అధికారి పేరు మరియు సంప్రదింపు నంబర్తో సహా, ఫిర్యాదుల పరిష్కార వ్యవస్థ వివరాలు.
  6. నాన్-క్రెడిట్ ఉత్పత్తుల జారీ, ఏదైనా ఉంటే, రుణగ్రహీత పూర్తి వ్రాతపూర్వక సమ్మతితో మాత్రమే, మరియు అటువంటి ఉత్పత్తికి రుసుము నిర్మాణం.
  7. లోన్ కార్డులోని అన్ని ఎంట్రీలు రుణగ్రహీతకు అర్థమయ్యే భాషలో ఉండాలి.
- ☑ సిబ్బంది శిక్షణలో చట్టం మరియు అంతర్జాతీయ ఒప్పందాల ద్వారా నిర్దేశించబడిన విధంగా వివక్షత లేకుండా మరియు వైకల్యాలు కలిగిన వ్యక్తుల హక్కులపై సున్నితత్వం కలిగి ఉంటుంది. శారీరకంగా/దృష్టిలో వైకల్యం ఎదుర్కొంటున్న దరఖాస్తుదారులకు వ్యాపార సౌకర్యాలను పొందడంలో సహాయం చేయడానికి ఉద్యోగులకు శిక్షణ ఇవ్వబడుతుంది. అటువంటి దరఖాస్తుదారులకు ఫిర్యాదుల పరిష్కారం ప్రస్తుత యంత్రాంగానికి అనుగుణంగా నిర్ధారించబడుతుంది.
- ☑ కంపెనీ ఆర్బిఐ యొక్క కెవైసి మార్గదర్శకాలకు అనుగుణంగా ఉండేలా నిర్ధారిస్తుంది.
- ☑ కంపెనీ రుణగ్రహీత అవసరాలకు అనుగుణంగా మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలపై తిరిగి చెల్లింపు కాలవ్యవధి యొక్క సౌలభ్యాన్ని అందిస్తుంది.
- ☑ రుణగ్రహీతలు తిరిగి చెల్లించే తగిన సామర్థ్యాన్ని ప్రదర్శించినప్పుడు మాత్రమే రుణం మంజూరు చేయబడుతుందని మరియు రుణాలు రుణగ్రహీతలను అధిక రుణభారం యొక్క గణనీయమైన ప్రమాదంలో పడకుండా నిర్ధారించడానికి కంపెనీ సహేతుకమైన చర్యలు తీసుకుంటుంది.
- ☑ కంపెనీ ఫ్యాక్టీట్లో మైక్రోఫైనాన్స్ రుణగ్రహీతకు వసూలు చేసే అన్ని రుసుములను స్పష్టంగా వెల్లడిస్తుంది. ఫ్యాక్టీట్లో ప్రత్యేకంగా పేర్కొనబడని అదనపు రుసుములు మైక్రోఫైనాన్స్ రుణగ్రహీతల నుండి వసూలు చేయబడవు.
- ☑ వడ్డీ రేటులో ఏదైనా మార్పు లేదా ఏదైనా ఇతర మార్పు గురించి కంపెనీ రుణగ్రహీతకు ముందుగానే తెలియజేస్తుంది మరియు ఈ మార్పులు భవిష్యత్తులో మాత్రమే అమలులోకి వస్తాయి.
- ☑ స్వీకరించిన అన్ని చెల్లింపులకు కంపెనీ చెల్లుబాటు అయ్యే రసీదులను అందజేస్తుందని నిర్ధారిస్తుంది.
- ☑ ముందస్తు చెల్లింపుపై లేదా ఆలస్యంగా చెల్లింపుపై ఎటువంటి జరిమానా వసూలు చేయబడదు మరియు మైక్రోఫైనాన్స్ రుణం కోసం రుణగ్రహీత నుండి ఎటువంటి సెక్యూరిటీ డిపాజిట్/మార్జిన్ వసూలు చేయబడదు.
- ☑ ఏఎఫ్పిఎల్ తన సంబంధిత శాఖ ద్వారా తన ఉద్యోగి యొక్క అనుచితమైన ప్రవర్తనకు బాధ్యత వహిస్తుంది మరియు సకాలంలో ఫిర్యాదుల పరిష్కారాన్ని అందిస్తుంది. ఇది రుణ ఒప్పందంలో కూడా పేర్కొనబడింది.
- ☑ రికవరీ రుణగ్రహీతతో పరస్పరం నిర్ణయించిన నిర్దేశిత / కేంద్ర నిర్దేశిత స్థలంలో చేయబడుతుంది. రుణగ్రహీత రెండు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ వరుస సందర్భాలలో కేంద్ర నిర్దేశిత స్థలంలో కనిపించడంలో విఫలమైతే మాత్రమే, ఫీల్డ్ సిబ్బంది రుణగ్రహీత నివాసం లేదా పని ప్రదేశంలో రికవరీ చేయడానికి అనుమతించబడతారు.
- ☑ రికవరీ అధికారి రికవరీ కోసం ఎటువంటి కఠినమైన పద్ధతిని అనుసరించకూడదు, ఇది సాధారణ వర్తింపు మరియు అవగాహనను పరిమితం చేయకుండా క్రింది విధంగా వివరించబడింది:
  1. బెదిరింపు లేదా దుర్భాషను ఉపయోగించడం
  2. రుణగ్రహీతకు నిరంతరం కాల్ చేయడం మరియు/ లేదా రుణగ్రహీతకు ఉదయం 9:00 గంటల ముందు మరియు సాయంత్రం 6:00 గంటల తర్వాత కాల్ చేయడం
  3. రుణగ్రహీత బంధువులు, స్నేహితులు లేదా సహోద్యోగులను వేధించడం
  4. రుణగ్రహీతల పేరును ప్రచురించడం
  5. రుణగ్రహీత లేదా రుణగ్రహీత కుటుంబం/ఆస్తులు/ ప్రతిష్టకు హాని కలిగించేందుకు హింస లేదా ఇతర సారూప్య మార్గాలను ఉపయోగించడం లేదా ఉపయోగిస్తారని బెదిరింపు
  6. రుణ పరిమాణం లేదా చెల్లింపులు చేయకపోవడం వల్ల కలిగే పరిణామాల గురించి రుణగ్రహీతను తప్పుదారి పట్టించడం
- ☑ రికవరీ మరియు సిబ్బంది ప్రవర్తనా సమస్యలకు సంబంధించి రుణగ్రహీతకు ఏదైనా ఫిర్యాదు ఉన్నట్లయితే, అతను / ఆమె పరిష్కారం కోసం బ్రాంచ్ మేనేజర్ లేదా జోనల్ మేనేజర్ను సంప్రదించవచ్చు. రుణం మంజూరు సమయంలో అధికారుల సంప్రదింపు నంబర్ రుణగ్రహీతకు అందించబడుతుంది.
- ☑ ప్రవర్తనా నియమావళిని పాటించకపోతే క్షేత్ర సిబ్బందిపై జరిమానాలు విధించే నిబంధన కూడా ఉంది. సున్నితమైన ప్రాంతాలలో రికవరీ కోసం కంపెనీ ఉద్యోగులు మాత్రమే ఉపయోగించబడతారు మరియు అవుట్సోర్స్ చేసిన రికవరీ ఏజెంట్లు ఉపయోగించబడరు.
- ☑ కంపెనీకి ఫీల్డ్ సిబ్బంది ప్రవర్తనా నియమావళికి సంబంధించి బోర్డు ఆమోదించిన విధానం మరియు వారి నియామకం, శిక్షణ మరియు పర్యవేక్షణ కోసం వ్యవస్థలు ఉన్నాయి.
- ☑ ఆర్బిఐ మార్గదర్శకాల ప్రకారం న్యాయమైన అభ్యాస నియమావళికి కట్టుబడి ఉండటంపై కంపెనీ బోర్డు వార్షికంగా సమీక్షిస్తుంది.
- ☑ కంపెనీ క్లయింట్లతో పరస్పర చర్య చేసేటప్పుడు ఉన్నత నైతిక ప్రమాణాలకు కట్టుబడి ఉంటుంది మరియు క్లయింట్ల అవినీతి లేదా దుర్వినియోగాన్ని గుర్తించడానికి మరియు సరిదిద్దడానికి తగిన రక్షణలు అమలులో ఉన్నాయని నిర్ధారిస్తుంది.
- ☑ వివాదాలను పరిష్కరించడానికి మరియు అటువంటి ఫిర్యాదులు ఒక ఉన్నత స్థాయిలో పరిష్కరించబడతాయని నిర్ధారించడానికి, డైరెక్టర్ల బోర్డు ఆమోదించిన విధంగా, కంపెనీ తన సంస్థలో తగిన ఫిర్యాదు పరిష్కార యంత్రాంగాన్ని (జిఆర్ఎం) ఏర్పాటు చేసింది.
- ☑ ఆర్బిఐ మార్గదర్శకాల ప్రకారం జిఆర్ఎం ప్రక్రియ, మా ప్రతి కార్యాలయంలో స్థానిక స్థానిక భాషలో ప్రముఖంగా ప్రదర్శించబడుతోంది, ఇందులో కంపెనీ ఫిర్యాదు పరిష్కార అధికారి (జిఆర్ఓ) మరియు ఆర్బిఐ ప్రాంతీయ కార్యాలయం బాధ్యతాధికారి యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు ఉంటాయి.
- ☑ ఫిర్యాదు పరిష్కార యంత్రాంగం రుణ తిరిగి చెల్లింపు సంబంధిత ఇబ్బందులు ఎదుర్కొంటున్న రుణగ్రహీతలను గుర్తిస్తుంది, అటువంటి రుణగ్రహీతలతో సంప్రదింపులు జరుపుతుంది మరియు అందుబాటులో ఉన్న పరిహారం గురించి వారికి అవసరమైన మార్గదర్శకత్వాన్ని అందిస్తుంది.
- ☑ సిబ్బంది శిక్షణ ప్రత్యేకంగా దీనిపై దృష్టి పెడుతుంది-
  1. కస్టమర్ల పట్ల తగిన ప్రవర్తన,
  2. గృహ ఆదాయం మరియు గృహం యొక్క ప్రస్తుత రుణం గురించి అవసరమైన విచారణల పద్ధతులు.
  3. డాక్యుమెంటేషన్ మరియు పంపిణీ ప్రక్రియ,
  4. కఠినమైన చర్యలు లేకుండా మరియు నిర్దిష్ట ప్రక్రియల ద్వారా రికవరీ,
  5. రుణగ్రహీతల ఫిర్యాదులను ఉన్నత అధికారులకు నివేదించడం,
  6. ఈ విధాన పత్రం ప్రకారం అన్ని నియంత్రణ మార్గదర్శకాలకు కట్టుబడి ఉండటం.
- ☑ సిబ్బంది కోసం పరిహార పద్ధతులు కేవలం సమీకరించిన రుణాల సంఖ్య మరియు రికవరీ రేటు కంటే సేవ మరియు రుణగ్రహీత సంతృప్తి రంగాలకు ఎక్కువ ప్రాధాన్యత ఇస్తాయి.
- ☑ కంపెనీ ఆర్బిఐ మార్గదర్శకాల అనుపాలనకు బాధ్యత వహిస్తుంది మరియు కంపెనీలోని నియమిత వ్యక్తులకు అనుపాలన బాధ్యతను అప్పగించడానికి మరియు అదే నిర్ధారించడానికి ఆడిట్ మరియు ఆవర్తన తనిఖీతో సహా అంతర్గత నియంత్రణ వ్యవస్థలను స్థాపించడానికి అవసరమైన సంస్థాగత ఏర్పాట్లు చేయబడ్డాయి.
- ☑ కంపెనీ మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలకు రుణగ్రహీతకు అర్థమయ్యే భాషలో రూపొందించిన ప్రామాణిక రుణ ఒప్పందాన్ని ఉపయోగిస్తుంది. అమలు చేసిన రుణ ఒప్పందం యొక్క కాపీ, దానిలో సూచించిన అన్ని జోడింపుల కాపీలతో పాటు, ఆర్బిఐ నిర్దేశాలు, 2025 యొక్క అధ్యాయం III లోని పేరా 77కు అనుగుణంగా, రుణం మంజూరు లేదా పంపిణీ సమయంలో రుణగ్రహీతకు అందించబడుతుంది.
- ☑ మైక్రోఫైనాన్స్ రుణగ్రహీతకు జారీ చేయబడే ఏదైనా నాన్-క్రెడిట్ ఉత్పత్తికి సంబంధించిన రుసుము నిర్మాణం రుణ కార్డులోనే స్పష్టంగా తెలియజేయబడుతుంది మరియు అటువంటి ఉత్పత్తి రుణగ్రహీత యొక్క పూర్తి మరియు సమాచారంతో కూడిన వ్రాతపూర్వక సమ్మతితో మాత్రమే జారీ చేయబడుతుంది, ఇది చెప్పబడిన నిర్దేశాల అధ్యాయం III యొక్క పేరా 80కు అనుగుణంగా ఉంటుంది.
- ☑ పైన పేర్కొన్న ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలపై నిషేధానికి ఎటువంటి హాని కలగకుండా, కంపెనీ స్పష్టం చేసేది ఏమిటంటే మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలపై ఏదైనా ఆలస్యమైన చెల్లింపు ఛార్జీలు మొత్తం రుణ మొత్తంపై కాకుండా బకాయి మొత్తంపై మాత్రమే విధించబడతాయి, ఇది సదరు నిర్దేశాల అధ్యాయం III యొక్క పేరా 81కు అనుగుణంగా ఉంటుంది.
- ☑ కంపెనీ ఏదైనా రుణగ్రహీత-ఆధారిత శిక్షణ, ఆర్థిక అక్షరాస్యత లేదా సామర్థ్య-నిర్మాణ కార్యక్రమాన్ని అందించినప్పుడు, అటువంటి శిక్షణ రుణగ్రహీతకు ఉచితంగా అందించబడుతుంది, ఇది సదరు నిర్దేశాల అధ్యాయం III యొక్క పేరా 88కు అనుగుణంగా ఉంటుంది.
- ☑ కంపెనీ మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాల వసూలుకు సంబంధించి ఉత్పన్నమయ్యే ఫిర్యాదుల పరిష్కారం కోసం సాధారణ ఫిర్యాదు పరిష్కార యంత్రాంగానికి భిన్నంగా ప్రత్యేక యంత్రాంగాన్ని నిర్వహిస్తుంది. ఈ ప్రత్యేక రికవరీ-ఫిర్యాదు యంత్రాంగం యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు మరియు పెంపు మాతృక రుణ పంపిణీ సమయంలో ప్రతి రుణగ్రహీతకు తెలియజేయబడతాయి మరియు పేర్కొన్న నిర్దేశాల అధ్యాయం III యొక్క పేరా 92కు అనుగుణంగా అన్ని శాఖలలో మరియు కంపెనీ వెబ్సైట్లో ప్రదర్శించబడతాయి.

రిజిస్టర్డ్ చిరునామా
ప్లాట్ నంబర్. 1215/1401, ఖండగిరి బారి, జయదేవ్ వాటికా ఎదురుగా,
పిఎస్/పిఓ- ఖండగిరి, భువనేశ్వర్, ఒడిశా - 751030, ఖోర్ధా, భారతదేశం

అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణగ్రహీతలకు రుణాలు మంజూరు చేయడంలో న్యాయమైన అభ్యాస నియమావళి

పైన పేర్కొన్న మైక్రోఫైనాన్స్ రుణగ్రహీతలకు వర్తించే న్యాయమైన అభ్యాస నియమావళికి అదనంగా, కంపెనీ మంజూరు చేసే అన్ని రిటైల్ మరియు మైక్రో మరియు చిన్న సంస్థల (ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ) టర్మ్ లోన్లకు రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్షియల్ కంపెనీలు – బాధ్యతాయుత వ్యాపార ప్రవర్తన) నిర్దేశాలు, 2025 లోని చాప్టర్ III (రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణగ్రహీతలకు కీలక వాస్తవాల ప్రకటన) యొక్క సెక్షన్ B మరియు ఇతర వర్తించే నిబంధనలకు అనుగుణంగా క్రింది నిబంధనలు వర్తిస్తాయి:

- ☑ కంపెనీ అన్ని రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ టర్మ్ లోన్ రుణగ్రహీతలకు రుణ ఒప్పందం అమలుకు ముందు, పేర్కొన్న ఆర్బిఐ డైరెక్షన్స్, 2025 యొక్క అనెక్స్ I లో నిర్దేశించిన ఫార్మాట్లో ప్రామాణిక కీ ఫ్యాక్ట్స్ స్టేట్మెంట్ (కెఎఫ్ఎస్) జారీ చేస్తుంది. కెఎఫ్ఎస్ రుణం యొక్క ముఖ్య నిబంధనలను సంక్షిప్తీకరిస్తుంది, ఇందులో వార్షిక శాతం రేటు (ఎపిఆర్), అన్ని రుసుములు మరియు ఛార్జీలు, ఆకస్మిక ఛార్జీలు మరియు రికవరీ విధానం ఉంటాయి, మరియు రుణగ్రహీత అర్థం చేసుకునే భాషలో అందించబడుతుంది.

- ☑ కెఎఫ్ఎస్ రుణ పత్రాల యొక్క అంతర్భాగంగా ఉంటుంది మరియు కెఎఫ్ఎస్లో స్పష్టంగా వెల్లడించిన వాటి కంటే ఇతర ఫీజులు, ఛార్జీలు లేదా రికవరీలు రుణగ్రహీత నుండి వసూలు చేయబడవు, రుణగ్రహీత యొక్క స్పష్టమైన వ్రాతపూర్వక సమ్మతి తప్ప.

- ☑ స్థిర-రేటు రుణాలకు ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు, ఏవైనా ఉంటే, కంపెనీ యొక్క బోర్డు-ఆమోదిత వడ్డీ మరియు ఛార్జీల విధానం ద్వారా నియంత్రించబడతాయి మరియు కెఎఫ్ఎస్ మరియు రుణ ఒప్పందంలో పారదర్శకంగా వెల్లడించబడతాయి.

- ☑ రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణగ్రహీతలకు తిరిగి చెల్లించే సామర్థ్యం యొక్క డాక్యుమెంటెడ్ అసెస్మెంట్ తర్వాత మాత్రమే రుణం అందించబడుతుంది మరియు కంపెనీ రుణగ్రహీతలను అధిక రుణభారం యొక్క అనవసర ప్రమాదంలో పడేసే రుణ పద్ధతులలో పాల్గొనదు.

- ☑ కంపెనీ అన్ని రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణాలను క్రెడిట్ ఇన్ఫర్మేషన్ కంపెనీలకు (సిఐసిలు) వర్తించే ఆర్బిఐ నిర్దేశాల క్రింద నిర్దేశించిన పద్ధతిలో మరియు సమయపరిమితుల్లో నివేదిస్తుంది మరియు ఏదైనా రుణం యొక్క తిరిగి చెల్లింపు, పునర్నిర్మాణం లేదా మూసివేత తర్వాత అటువంటి నివేదికలను వెంటనే నవీకరిస్తుంది.

- ☑ రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణాల వసూలు న్యాయమైన మరియు బలవంతం లేని పద్ధతిలో నిర్వహించబడుతుంది. ఈ విధానం క్రింద మైక్రోఫైనాన్స్ రుణాలకు నిర్దేశించిన ప్రవర్తనా నియమావళి, వసూలు సమయాలు, శిక్షణ మరియు ఫిర్యాదుల పరిష్కార ప్రమాణాలు రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణగ్రహీతలకు అవసరమైన మార్పులతో వర్తిస్తాయి, అటువంటి రుణాలకు నియంత్రణ చట్రం వేరే ప్రమాణాన్ని నిర్దేశించిన చోట తప్ప.

- ☑ ఈ విధానంలో మరెక్కడా పేర్కొన్న ఫిర్యాదు పరిష్కార యంత్రాంగం, నోడల్ అధికారి బహిర్గతాలు మరియు రిజర్వ్ బ్యాంక్–ఇంటిగ్రేటెడ్ అంబుడ్స్మన్ స్కీమ్ వివరాలు అన్ని రిటైల్ మరియు ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇ రుణగ్రహీతలకు సమానంగా వర్తిస్తాయి, కంపెనీ కార్యాలయాలలో మరియు దాని వెబ్సైట్లో రుణగ్రహీతకు అర్థమయ్యే భాషలో తగిన సైనేజీతో ఉంటుంది.

రిజిస్టర్డ్ చిరునామా
ప్లాట్ నంబర్. 1215/1401, ఖండగిరి బారి, జయదేవ్ వాటికా ఎదురుగా,
పిఎస్/పిఓ- ఖండగిరి, భువనేశ్వర్, ఒడిశా - 751030, ఖోర్ధా, భారతదేశం

అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

ఎన్బిఎఫ్సిలచే ఫైనాన్స్ చేయబడిన వాహనాల తిరిగి స్వాధీనం

పేర్కొన్న నిర్దేశాల అధ్యాయం III యొక్క పేరాగ్రాఫ్లు 26 మరియు 27 నుండి తీసుకోబడిన క్రింది నిబంధనలు, రుణగ్రహీతతో కాంట్రాక్ట్/రుణ ఒప్పందంలో అంతర్నిర్మిత తిరిగి స్వాధీన నిబంధనను కలిగి ఉండాలని కంపెనీకి అవసరం, దానితో పాటు నిబంధనలు మరియు షరతుల కాపీని రుణగ్రహీతకు అందుబాటులో ఉంచాలి, ఇది క్రింది నిబంధనలను కలిగి ఉండే చట్టబద్ధంగా అమలు చేయదగినదిగా ఉండాలి:

- ☑ స్వాధీనం చేసుకునే ముందు నోటీసు వ్యవధి;
- ☑ నోటీసు వ్యవధిని రద్దు చేయగల పరిస్థితులు
- ☑ సెక్యూరిటీని స్వాధీనం చేసుకునే విధానం
- ☑ ఆస్తి అమ్మకం/వేలం ముందు రుణగ్రహీతకు రుణం తిరిగి చెల్లించడానికి చివరి అవకాశం ఇవ్వడానికి సంబంధించిన నిబంధన;
- ☑ రుణగ్రహీతకు తిరిగి స్వాధీనం అందించే విధానం మరియు
- ☑ ఆస్తి విక్రయం / వేలం ప్రక్రియ

రిజిస్టర్డ్ చిరునామా
ప్లాట్ నంబర్. 1215/1401, ఖండగిరి బారి, జయదేవ్ వాటికా ఎదురుగా,
పిఎస్/పిఓ- ఖండగిరి, భువనేశ్వర్, ఒడిశా - 751030, భోర్డా, భారతదేశం

అన్నపూర్ణ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

రుణ ఖాతాలలో జరిమానా ఛార్జీలు

రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్షియల్ కంపెనీలు – రెస్పాన్సిబుల్ బిజినెస్ కండక్ట్) డైరెక్షన్స్, 2025 యొక్క చాప్టర్ III లోని పేరా 30 క్రింద మినహాయించబడిన వాటిని మినహాయించి, కంపెనీ అందించే అన్ని రుణ సౌకర్యాలకు క్రింది నిబంధనలు వర్తిస్తాయి:

- ☑ రుణ ఒప్పందంలోని ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులను రుణగ్రహీత పాటించనందుకు విధించిన ఏదైనా జరిమానాను "జరిమానా ఛార్జీలు"గా పరిగణించాలి మరియు అడ్వాన్స్పై వసూలు చేసే వడ్డీ రేటుకు జోడించిన "జరిమానా వడ్డీ" రూపంలో విధించకూడదు.

- ☑ జరిమానా ఛార్జీల క్యాపిటలైజేషన్ ఉండకూడదు; అటువంటి ఛార్జీలపై తదుపరి వడ్డీని లెక్కించకూడదు, మరియు జరిమానా ఛార్జీల మునుపటి బకాయ మొత్తంపై అదనపు లేదా కొత్త జరిమానా ఛార్జీలు విధించకూడదు.

- ☑ జరిమానా ఛార్జీలు సహేతుకంగా ఉండాలి మరియు రుణ ఒప్పందంలోని భౌతిక నిబంధనలు మరియు షరతుల పాలన లేకపోవడానికి అనుగుణంగా ఉండాలి, నిర్దిష్ట రుణ / ఉత్పత్తి వర్గంలో వివక్షతతో ఉండకూడదు మరియు ఆదాయ-వృద్ధి సాధనంగా ఉపయోగించకూడదు. కంపెనీ జరిమానా ఛార్జీల నిర్మాణం మరియు పరిమాణాన్ని పేర్కొనే బోర్డు-ఆమోదిత విధానాన్ని నిర్వహించాలి.

- ☑ వ్యాపారం కాకుండా ఇతర ప్రయోజనాల కోసం వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలకు వర్తించే జరిమానా ఛార్జీలు, అదే విధమైన నిబంధనలకు అనుగుణంగా లేని వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలకు వర్తించే వాటి కంటే ఎక్కువగా ఉండకూడదు.

- ☑ జరిమానా ఛార్జీల పరిమాణం మరియు కారణం రుణ ఒప్పందంలో, అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులలో / కీలక వాస్తవాల ప్రకటన (వర్తించే చోట), మరియు కంపెనీ వెబ్సైట్లో రుణగ్రహీతకు ముందుగానే స్పష్టంగా వెల్లడించబడాలి. అనుపాలన లేకపోవడం కోసం రిమైండర్లు మరియు జరిమానా ఛార్జీల వాస్తవ విధింపు వర్తించే ఛార్జీని మరియు దానికి కారణాన్ని తెలియజేస్తాయి. ఇప్పటికే ఉన్న రుణాలకు సంబంధించి, కొత్త జరిమానా-ఛార్జీల విధానానికి మార్పు తదుపరి సమీక్ష లేదా పునరుద్ధరణ తేదీన అమలు చేయబడుతుంది.

రిజిస్టర్డ్ చిరునామా
ప్లాట్ నంబర్. 1215/1401, ఖండగిరి బారి, జయదేవ్ వాటికా ఎదురుగా,
పిఎస్/పిఓ- ఖండగిరి, భువనేశ్వర్, ఒడిశా - 751030, ఖోర్ధా, భారతదేశం