अन्नपूर्णा फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

सोने आणि चांदीच्या तारणावर कर्ज देणे

कंपनी भारतीय रिझर्व्ह बँक (नॉन-बँकिंग वित्तीय कंपन्या – जबाबदार व्यवसाय आचरण) निर्देश, 2025 नोव्हेंबर 28, 2025 मधील आरबीआय निर्देश क्र. RBI/DOR/2025-26/362 DOR.MCS.REC.No.281/01-01-039/2025-26 मध्ये नमूद केलेल्या 'सोने आणि चांदीच्या तारणावर कर्ज देणे' या सूचनांचे वेळोवेळी सुधारित केल्याप्रमाणे पालन करत आहे.

- ☑ कंपनीने आपल्या संकेतस्थळावर पात्र तारणाच्या सोने आणि चांदीच्या सामुग्रीचे निव्वळ वजन निश्चित करण्यासाठी आणि एलटीव्ही गुणोत्तर निश्चित करण्यासाठी पात्र तारणाच्या सोने आणि चांदीच्या सामुग्रीचे मूल्यांकन करण्यासाठी वापरलेली किंमत यासाठी स्वीकारलेली पद्धत प्रदर्शित करणे आवश्यक आहे.
- ☑ कर्ज करारामध्ये सुरक्षा म्हणून घेतलेल्या पात्र तारणाचे वर्णन, अशा तारणाचे मूल्य, लिलाव प्रक्रियेचे तपशील आणि पात्र तारणाच्या लिलावास कारणीभूत परिस्थिती, लिलावापूर्वी नोटीस कालावधी, तारण सोडण्याच्या कालमर्यादा, असल्यास अधिशेष परतावा यांचा समावेश असणे आवश्यक आहे.
- ☑ कर्जदारांनी भरावयाचे सर्व शुल्क, ज्यात परख, लिलाव इत्यादींशी संबंधित शुल्क समाविष्ट आहेत, ते कर्ज करार आणि केएफएस मध्ये स्पष्टपणे समाविष्ट केले जाणे आवश्यक आहे.
- ☑ पात्र तारण स्वीकारताना कंपनीच्या लेटरहेडवर ड्युप्लिकेट प्रमाणपत्र किंवा ई-प्रमाणपत्र तयार केले जाणे आवश्यक आहे.
- ☑ कंपनीने कर्जाची संपूर्ण परतफेड किंवा कर्ज खाते बंद झाल्यानंतर त्याच दिवशी परंतु कोणत्याही परिस्थितीत जास्तीत जास्त सात कामकाजाच्या दिवसांच्या कालावधीत गहाण ठेवलेले तारण परत किंवा सोडणे आवश्यक आहे.
- ☑ कंपनीने किमान एक प्रादेशिक आणि एक राष्ट्रीय दैनिक वर्तमानपत्रात जाहिराती प्रसिद्ध करून लोकांना लिलावाची घोषणा करण्यासह पारदर्शक लिलाव प्रक्रिया राबवणे आवश्यक आहे.
- ☑ कर्जाच्या कालावधीत कंपनीने गहाण ठेवलेल्या तारणाचे कोणतेही नुकसान झाल्यास, दुरुस्तीचा खर्च कंपनीने उचलणे आवश्यक आहे.
- ☑ संपूर्ण परतफेडीच्या तारखेपासून २ वर्षांपेक्षा जास्त काळ सोने आणि चांदीचे तारण दावा न केलेले राहिल्यास ते दावा न केलेले तारण मानले जाईल आणि त्याचा अहवाल पुनरावलोकनासाठी अर्धवार्षिक अंतराने मंडळाच्या ग्राहक सेवा समितीकडे सादर केला जाईल.

नोंदणीकृत पत्ता
प्लॉट क्र. १२१५/१४०१, खंडगिरी बारी, जयदेव वाटीकेसमोर,
पीएस/पीओ- खंडगिरी, भुवनेश्वर, ओडिशा- ७५१०३०, खोर्धा, भारत

अन्नपूर्णा फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

मायक्रोफायनान्स कर्जदारांना कर्ज देण्यासाठी न्याय्य व्यवहार संहिता

आम्ही अन्नपूर्णा फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड. येथे आमच्या सर्व ग्राहकांशी न्याय्य, नैतिक आणि निःपक्षपाती रीतीने वागतो. आरबीआय मार्गदर्शक तत्वांनुसार न्याय्य व्यवहार संहिता (एफपीसी) त्यांच्या बैठकीत मंडळासमोर ठेवण्यात आली आणि त्याद्वारे मंजूर करण्यात आली, तीच सर्व कार्यालयांमध्ये स्थानिक भाषेत प्रदर्शित करण्यात आली आहे. न्याय्य व्यवहार संहिता असे स्पष्ट करते की

- ☑ कर्जदाराशी सर्व संवाद स्थानिक भाषेत किंवा कर्जदाराला समजणाऱ्या भाषेत करावा.
- ☑ अर्जामध्ये कर्जदाराच्या हिताला प्रभावित करणारी सर्व माहिती समाविष्ट असावी उदा. योजनेचे तपशील, पात्रता निकष, परतफेडीचा कालावधी, शुल्क आणि व्याज दर रचना, अनुपालनाच्या मुख्य अटी, आकस्मिक परिस्थिती इ.
- ☑ अर्जामध्ये मूल्यांकनासाठी आवश्यक कागदपत्रांचा उल्लेख असावा.
- ☑ अर्जाची पोचपावती निकाली काढण्याच्या वेळेसह जारी करावी.
- ☑ आयआरएसीपी नियमांवरील अलीकडील आरबीआय मार्गदर्शक तत्वांनुसार, कर्जाच्या परतफेडीच्या अचूक देय तारखा, परतफेडीची वारंवारता, मुद्दल आणि व्याजातील फरक, एसएमए/एनपीए वर्गीकरण तारखांची उदाहरणे, थकबाकीची स्थिती मोजण्यासाठी कर्ज करारामध्ये आणि मंजुरी पत्रामध्ये कर्जदाराला समजणाऱ्या भाषेत स्पष्टपणे नमूद केली जावी.
- ☑ कंपनी आरबीआय विहित मानकांनुसार कुटुंबांना मायक्रोफायनान्स तारण-मुक्त कर्जे प्रदान करते. येथे 'कुटुंब' म्हणजे एक वैयक्तिक कौटुंबिक एकक, म्हणजेच पती, पत्नी आणि त्यांची अविवाहित मुले.
- ☑ ग्राहकांच्या कुटुंबातील उत्पन्नाची माहिती क्रेडिट माहिती कंपन्यांना (सीआयसीज) योग्यरित्या सादर करणे आवश्यक आहे.
- ☑ कर्ज मंजूरीचा विचार करताना, कंपनी हे सुनिश्चित करते की कुटुंबाचे मासिक कर्ज परतफेड व मासिक व्यय/खर्च त्याच्या एकूण मासिक कुटुंब उत्पन्नाच्या ५० % पेक्षा जास्त नसावे.
- ☑ मासिक कर्ज परतफेडीच्या जबाबदाऱ्यांची गणना करताना, कंपनी कुटुंबातील सर्व थकित कर्जे (तारणमुक्त मायक्रोफायनान्स कर्जे तसेच इतर कोणत्याही प्रकारचे तारण कर्ज) विचारात घेते.
- ☑ सर्व सध्याच्या कर्जांवरील परतफेड (मुद्दल आणि व्याज दोन्ही घटकांसह), तसेच विचाराधीन कर्ज, मासिक कुटुंब उत्पन्नाच्या ५०% वर मर्यादित आउटफ्लोमध्ये समाविष्ट केली जातात.
- ☑ कर्ज परतफेडीमुळे कुटुंबाच्या मासिक उत्पन्नाच्या ५०% पेक्षा जास्त आउटफ्लो असलेली विद्यमान कर्जे परिपक्व होण्यासाठी परवानगी दिली जाते. या कुटुंबांना अतिरिक्त कर्जे केवळ तेव्हाच मंजूर केली जातात जेव्हा आवश्यक कमाल ५०% ची पूर्तता झाली असेल.
- ☑ कर्जदाराने त्यांचे कर्ज खाते दुसऱ्या संस्थेकडे हस्तांतरित करण्याची विनंती सादर केल्यास, कंपनी अशा विनंतीच्या प्राप्तीच्या तारखेपासून २१ दिवसांच्या आत आपली संमती किंवा हरकती असल्यास, कळवेल. असे कोणतेही हस्तांतरण लागू कायद्यांनुसार पारदर्शक कराराच्या अटींद्वारे नियंत्रित केले जाईल."
- ☑ कंपनी संचालक मंडळाने मान्य केलेल्या मायक्रोफायनान्स कर्ज किंमत धोरणाचे पालन करते, ज्यामध्ये इतर गोष्टींबरोबरच खालील गोष्टींचा समावेश आहे:
  १. सर्व-समावेशक व्याज दरापर्यंत पोहोचण्यासाठी चांगल्या प्रकारे दस्तऐवजीकृत व्याज दर मॉडेल/दृष्टीकोन.
  २. व्याज दराच्या घटकांचे वर्णन जसे की निधीची किंमत, जोखीम प्रीमियम आणि मार्जिन इ. वस्तुनिष्ठ मापदंडांवर आधारित प्रत्येक घटकाच्या परिमाणाच्या संदर्भात.
  ३. कर्जदारांच्या दिलेल्या श्रेणीसाठी प्रत्येक घटकाच्या प्रसाराची श्रेणी; आणि
  ४. मायक्रोफायनान्स कर्जांना लागू असलेल्या व्याज दरावर आणि इतर सर्व शुल्कांवर मर्यादा.
- ☑ कंपनी आरबीआय निर्देश क्र. RBI/DOR/2025-26/362 DOR.MCS.REC.No.281/01-01-039/2025-26 मध्ये समाविष्ट असलेल्या सूचनांचे पालन करत आहे भारतीय रिझर्व्ह बँक (नॉन-बँकिंग वित्तीय कंपन्या – जबाबदार व्यवसाय आचरण) निर्देश, २०२५ **November** २८, २०२५ 'कर्ज आणि अग्रिमांसाठी मुख्य तथ्य विवरण (केएफएस)' वर वेळोवेळी सुधारित करते
- ☑ कंपनी कमी उत्पन्न असलेल्या कुटुंबांना सर्व प्रकारच्या कर्जांसाठी कर्जाच्या किंमतीचा तपशील देणारे तथ्यपत्रक किंवा मुख्य तथ्य विवरण (केएफएस) जारी करण्याची खात्री करते.
- ☑ कंपनी आपल्या सर्व कार्यालयांमध्ये, तिच्याद्वारे जारी केलेल्या साहित्यात (माहिती पुस्तिका/पत्रके) आणि तिच्या वेबसाइटवर तपशीलवार मायक्रोफायनान्स कर्जांवर आकारल्या जाणाऱ्या किमान, कमाल आणि सरासरी व्याज दर प्रदर्शित करते.
- ☑ कंपनी ग्राहकांच्या आधारावर जोखीम श्रेणीकरण करते. यामुळे कर्जदारांच्या विविध श्रेणींसाठी वेगवेगळे व्याजदर आकारण्याचे औचित्य निर्माण होत नाही आणि कंपनी एमएफआय ग्राहकांसाठी एकच व्याजदर पाळते.
- ☑ कंपनी कर्जदाराला कर्ज कार्ड प्रदान करेल ज्यामध्ये खालील गोष्टींचा समावेश असेल:
  १. कर्जदाराची पुरेशी ओळख करून देणारी माहिती.
  २. किंमत निर्धारणावरील सरलीकृत तथ्यपत्रक.
  ३. कर्जाशी संलग्न असलेल्या इतर सर्व अटी व शर्ती.
  ४. शाखेद्वारे प्राप्त झालेल्या सर्व परतफेडींच्या पोचपावत्या आणि अंतिम निर्वहन.
  ५. तक्रार निवारण प्रणालीचा तपशील, ज्यामध्ये नोडल अधिकाऱ्याचे नाव आणि संपर्क क्रमांक यांचा समावेश आहे.
  ६. नॉन-क्रेडिट उत्पादनांचे जारीकरण, जे केवळ कर्जदाराच्या पूर्ण लेखी संमतीने असेल, असल्यास, आणि अशा उत्पादनासाठी शुल्क रचना.
  ७. कर्ज कार्डातील सर्व नोंदी कर्जदाराला समजणाऱ्या भाषेत असतील.
- ☑ कर्मचार्यांच्या प्रशिक्षणामध्ये कायदा आणि आंतरराष्ट्रीय अधिवेशनांनुसार अनिवार्य केल्याप्रमाणे भेदभाव न करणे आणि दिव्यांग व्यक्तींच्या हक्कांबाबत संवेदनशीलता समाविष्ट आहे. कर्मचार्यांना शारीरिक/दृष्टीदोष असलेल्या अर्जदारांना व्यवसाय सुविधांचा लाभ घेण्यासाठी मदत करण्याचे प्रशिक्षण दिले जाते. अशा अर्जदारांसाठी तक्रार निवारण विद्यमान यंत्रणेअंतर्गत सुनिश्चित केले जाते.
- ☑ कंपनी आरबीआय च्या केवायसी मार्गदर्शक तत्वांचे पालन सुनिश्चित करते.
- ☑ कंपनी कर्जदाराच्या आवश्यकतेनुसार मायक्रोफायनान्स कर्जांच्या परतफेडीच्या कालावधीची लवचिकता प्रदान करते.
- ☑ कंपनी हे सुनिश्चित करण्यासाठी वाजवी पावले उचलेल जेणेकरून कर्जदारांनी परतफेड करण्याची पुरेशी क्षमता दर्शविली असेल तरच कर्ज दिले जाईल आणि कर्जामुळे कर्जदारांना अतिकर्जबाजारीपणाचा महत्वपूर्ण धोका निर्माण होणार नाही. याची खात्री करण्यासाठी कंपनी योग्य ती पावले उचलेल.
- ☑ कंपनी फॅक्टशीटमध्ये मायक्रोफायनान्स कर्जदारांकडून आकारल्या जाणाऱ्या सर्व शुल्कांचा स्पष्टपणे खुलासा करते. तथ्यपत्रकामध्ये विशेषतः नमूद नसलेले कोणतेही अतिरिक्त शुल्क मायक्रोफायनान्स कर्जदारांकडून आकारले जात नाही.
- ☑ कंपनी कर्जदाराला व्याजदरातील कोणत्याही बदलाबाबत किंवा इतर कोणत्याही बदलाबाबत आगाऊ माहिती देईल आणि हे बदल केवळ भविष्यकाळासाठी प्रभावी असतील.
- ☑ कंपनी प्राप्त झालेल्या सर्व देयकांसाठी वैध पावती देण्याची खात्री करते.
- ☑ पूर्वपरतफेडीवर किंवा विलंबित पेमेंटवर कोणताही दंड आकारला जात नाही आणि मायक्रोफायनान्स कर्जासाठी कर्जदाराकडून कोणतीही सुरक्षा ठेव/मार्जिन मिळवला जात नाही.
- ☑ एएफपीएल आपल्या संबंधित शाखेद्वारे आपल्या कर्मचाऱ्याच्या अयोग्य वर्तनासाठी जबाबदार आहे आणि वेळेवर तक्रार निवारण प्रदान करेल. हे कर्ज करारामध्ये देखील नमूद केले आहे.
- ☑ वसुली कर्जदाराशी परस्पर ठरवलेल्या निर्धारित / मध्यवर्ती निर्धारित ठिकाणी केली जाते. फील्ड कर्मचार्यांना कर्जदाराच्या निवासस्थानी किंवा कामाच्या ठिकाणी वसुली करण्याची परवानगी केवळ तेव्हाच दिली जाते जेव्हा कर्जदार सलग दोन किंवा त्यापेक्षा जास्त वेळा मध्यवर्ती निर्धारित ठिकाणी हजर होत नाही.
- ☑ वसुली अधिकारी वसुलीसाठी कोणतीही कठोर पद्धत अवलंबू नये, जी सामान्य अनुप्रयोग आणि समज मर्यादित न करता खालीलप्रमाणे वर्णन केली आहे:
  १. धमकावणारी किंवा अपमानास्पद भाषेचा वापर करणे
  २. कर्जदाराला सतत कॉल करणे आणि/ किंवा कर्जदारास सकाळी ९:०० च्या आधी आणि संध्याकाळी ६:०० नंतर कॉल करणे
  ३. कर्जदाराचे नातेवाईक, मित्र किंवा सहकाऱ्यांना त्रास देणे
  ४. कर्जदारांची नावे प्रसिद्ध करणे
  ५. कर्जदार किंवा कर्जदाराच्या कुटुंबाला/ मालमत्तेला/ प्रतिष्ठेला हानी पोहोचवण्यासाठी हिंसा किंवा तत्सम अन्य साधनांचा वापर किंवा धमकी देणे
  ६. कर्जाची व्याप्ती किंवा परतफेड न केल्याने होणाऱ्या परिणामांबद्दल कर्जदाराची दिशाभूल करणे
- ☑ कर्जदाराला वसुली आणि कर्मचार्यांच्या वर्तणुकीच्या समस्यांसंदर्भात कोणतीही तक्रार असल्यास, तो/ती निवारणासाठी शाखा व्यवस्थापक किंवा विभागीय व्यवस्थापकांकडे जाऊ शकते. कर्ज मंजूर करताना कर्जदाराला अधिकार्यांचा संपर्क क्रमांक प्रदान केला जाईल.
- ☑ आचारसंहितेचे पालन न केल्यास क्षेत्रीय कर्मचाऱ्यांवर दंड लादण्याची तरतूद देखील आहे. संवेदनशील क्षेत्रांमध्ये वसुलीसाठी केवळ कंपनीचे कर्मचारी वापरले जातात आणि कोणतेही बाह्य वसुली एजंट वापरले जात नाहीत.
- ☑ कंपनीकडे क्षेत्रीय कर्मचार्यांच्या आचारसंहितेसंदर्भात आणि त्यांच्या भरती, प्रशिक्षण आणि पर्यवेक्षणासाठी प्रणालींसंदर्भात मंडळाने मंजूर केलेले धोरण आहे.
- ☑ कंपनीचे मंडळ आरबीआय मार्गदर्शक तत्वांनुसार न्याय्य व्यवहार संहितेचे पालन याबाबत वार्षिक पुनरावलोकन करेल.
- ☑ कंपनी ग्राहकांशी संवाद साधताना उच्च नैतिक मानकांचे पालन करते आणि ग्राहकांच्या भ्रष्टाचार किंवा गैरवर्तनाचा शोध लावण्यासाठी आणि त्यास दुरुस्त करण्यासाठी पुरेशी सुरक्षा उपाययोजना आहेत याची खात्री करते.
- ☑ कंपनीने वाद सोडवण्यासाठी आणि अशा तक्रारी एका उच्च स्तरावर हाताळल्या जातात आणि निकाली काढल्या जातात याची खात्री करण्यासाठी संचालक मंडळाने मंजूर केल्यानुसार कंपनीमध्ये योग्य तक्रार निवारण यंत्रणा (जीआरएम) स्थापित केली आहे.
- ☑ आरबीआय मार्गदर्शक तत्वांनुसार जीआरएम प्रक्रिया आमच्या प्रत्येक कार्यालयात स्थानिक भाषेत ठळकपणे प्रदर्शित केली जाते, ज्यामध्ये कंपनीच्या तक्रार निवारण अधिकारी (जीआरओ) आणि आरबीआयच्या प्रादेशिक कार्यालयाच्या प्रभारी अधिकार्याचे संपर्क तपशील असतात.
- ☑ तक्रार निवारण यंत्रणा परतफेड-संबंधित अडचणींना तोंड देणार्या कर्जदारांना ओळखते, अशा कर्जदारांशी संवाद साधते आणि त्यांना उपलब्ध उपायांबद्दल आवश्यक मार्गदर्शन प्रदान करते.
- ☑ कर्मचार्यांच्या प्रशिक्षणात विशेषतः यावर भर दिला जातो-
  १. ग्राहकांप्रती योग्य वर्तन,
  २. घरगुती उत्पन्न आणि घराच्या विद्यमान कर्जाबाबत आवश्यक चौकशीच्या पद्धती.
  ३. दस्तऐवजीकरण आणि वितरण प्रक्रिया,
  ४. कठोर उपायांशिवाय आणि निर्दिष्ट प्रक्रियांद्वारे वसुली,
  ५. कर्जदारांच्या तक्रारी वरीष्ठ अधिकार्यांना कळवणे,
  ६. या धोरण दस्तऐवजानुसार सर्व नियामक मार्गदर्शक तत्वांचे पालन.
- ☑ कर्मचार्यांसाठी मोबदला पद्धती केवळ जमा केलेल्या कर्जांची संख्या आणि वसुलीचा दर यापेक्षा सेवा आणि कर्जदार समाधानाच्या क्षेत्रांवर अधिक भर देतात.
- ☑ कंपनी आरबीआय मार्गदर्शक तत्वांच्या पालनाची जबाबदारी घेते आणि कंपनीमध्ये नियुक्त केलेल्या व्यक्तींना पालनाची जबाबदारी सोपवण्यासाठी आणि तेच सुनिश्चित करण्यासाठी लेखापरीक्षण आणि नियतकालिक तपासणीसह अंतर्गत नियंत्रणाच्या प्रणाली स्थापित करण्यासाठी आवश्यक संघटनात्मक व्यवस्था केल्या आहेत.
- ☑ कंपनी मायक्रोफायनान्स कर्जासाठी कर्ज कराराचा मानक नमुना वापरेल, जो कर्जदाराला समजणाऱ्या भाषेत तयार केलेला असेल. आरबीआय निर्देश,२०२५ च्या अध्याय III च्या परिच्छेद ७७ च्या अनुपालनात, कर्जाच्या मंजुरी किंवा वितरणाच्या वेळी, अंमलात आणलेल्या कर्ज कराराची प्रत, त्यात संदर्भित सर्व संलग्नकांच्या प्रतींसह, कर्जदाराला पुरवली जाईल.
- ☑ मायक्रोफायनान्स कर्जदाराला जारी केलेल्या कोणत्याही गैर-कर्ज उत्पादनासाठीची शुल्क रचना कर्ज कार्डमध्येच स्पष्टपणे कळविली जाईल, आणि असे उत्पादन केवळ कर्जदाराच्या संपूर्ण आणि माहितीपूर्ण लेखी संमतीने जारी केले जाईल, उक्त निर्देशांच्या अध्याय III च्या परिच्छेद ८० च्या अनुपालनात.
- ☑ वर नमूद केलेल्या पूर्व-पेमेंट शुल्कांवरील प्रतिबंधाच्या पूर्वग्रहाशिवाय, कंपनी स्पष्ट करते की मायक्रोफायनान्स कर्जांवरील कोणतेही विलंबित पेमेंट शुल्क केवळ थकित रकमेवर आकारले जाईल आणि संपूर्ण कर्ज रकमेवर नाही, उक्त निर्देशांच्या अध्याय III च्या परिच्छेद ८१ च्या अनुपालनात.
- ☑ जेथे कंपनी कोणताही कर्जदार-केंद्रित प्रशिक्षण, आर्थिक साक्षरता किंवा क्षमता-निर्माण कार्यक्रम ऑफर करते, असे प्रशिक्षण कर्जदाराला विनामूल्य प्रदान केले जाईल, उक्त निर्देशांच्या अध्याय III च्या परिच्छेद ८८ च्या अनुपालनात.
- ☑ कंपनी मायक्रोफायनान्स कर्जाच्या वसुलीतून उद्भवणाऱ्या तक्रारींच्या निवारणासाठी एक समर्पित यंत्रणा राखील, जी सामान्य तक्रार निवारण यंत्रणेपेक्षा वेगळी असेल. या समर्पित वसुली-तक्रार यंत्रणेचे संपर्क तपशील आणि वाढीव पातळीचा आरेख प्रत्येक कर्जदाराला कर्ज वितरणाच्या वेळी कळविला जाईल आणि सर्व शाखांमध्ये तसेच कंपनीच्या संकेतस्थळावर प्रदर्शित केला जाईल, उक्त निर्देशांच्या अध्याय III च्या परिच्छेद 92 च्या अनुपालनात.

नोंदणीकृत पत्ता
प्लॉट क्र. १२१५/१४०१, खंडगिरी बारी, जयदेव वाटीकेसमोर,
पीएस/पीओ- खंडगिरी, भुवनेश्वर, ओडिशा- ७५१०३०, खोर्धा, भारत

अन्नपूर्णा फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

रिटेल आणि एमएसएमई कर्जदारांना कर्ज देण्यासाठी न्याय्य आचार संहिता

वर नमूद केलेल्या मायक्रोफायनान्स कर्जदारांना लागू असलेल्या न्याय आचार संहितेव्यतिरिक्त, खालील तरतुदी कंपनीद्वारे विस्तारित केलेल्या सर्व रिटेल आणि मायक्रो आणि लघु उद्योग (एमएसएमई) मुदत कर्जांना लागू होतील, भारतीय रिझर्व्ह बँक (नॉन-बँकिंग वित्तीय कंपन्या – जबाबदार व्यवसाय आचरण) निर्देश, २०२५ च्या अध्याय III (रिटेल आणि एमएसएमई कर्जदारांसाठी मुख्य तथ्य विवरण) च्या विभाग ब आणि इतर लागू तरतुदींच्या अनुपालनात:

- ☑ कंपनी सर्व रिटेल आणि एमएसएमई मुदत कर्ज घेणाऱ्यांना कर्ज कराराच्या अंमलबजावणीपूर्वी उक्त आरबीआय निर्देश, २०२५ च्या परिशिष्ट I मध्ये विहित केलेल्या स्वरूपात प्रमाणित मुख्य तथ्य विवरणपत्र (केएफएस) जारी करेल. केएफएस मध्ये कर्जाच्या मुख्य अटींचा सारांश असेल, ज्यामध्ये वार्षिक टक्केवारी दर (एपीआर), सर्व शुल्क आणि आकार, आकस्मिक शुल्क आणि वसुली यंत्रणा यांचा समावेश असेल आणि ते कर्ज घेणाऱ्याला समजेल अशा भाषेत प्रदान केले जाईल.

- ☑ केएफएस हा कर्ज दस्तऐवजीकरणाचा अविभाज्य भाग असेल आणि केएफएस मध्ये स्पष्टपणे उघड केलेल्या शुल्कांव्यतिरिक्त कर्जदाराकडून कोणतीही फी, शुल्क किंवा वसुली केली जाणार नाही, कर्जदाराच्या स्पष्ट लेखी संमतीशिवाय.

- ☑ स्थिर-दर कर्जांसाठी पूर्व-पेमेंट शुल्क, असल्यास, कंपनीच्या मंडळ-मंजूर व्याज आणि शुल्क धोरणानुसार नियंत्रित केले जातील आणि केएफएस आणि कर्ज करारामध्ये पारदर्शकपणे उघड केले जातील.

- ☑ रिटेल आणि एमएसएमई कर्जदारांना केवळ परतफेड क्षमतेच्या दस्तऐवजीकृत मूल्यांकनानंतरच कर्ज दिले जाईल आणि कंपनी कर्जदारांना अति-कर्जबाजारीपणाच्या अनावश्यक जोखमीत टाकणाऱ्या कर्ज पद्धतींमध्ये गुंतणार नाही.

- ☑ कंपनी सर्व रिटेल आणि एमएसएमई कर्जे क्रेडिट माहिती कंपन्यांना (सीआयसीज) लागू आरबीआय निर्देशांतर्गत विहित केलेल्या पद्धतीने आणि कालमर्यादेत अहवाल देईल आणि कोणत्याही कर्जाची परतफेड, पुनर्रचना किंवा बंद झाल्यानंतर त्वरित असे अहवाल अद्यतनित करेल.

- ☑ रिटेल आणि एमएसएमई कर्जांची वसुली न्याय्य आणि जबरदस्ती नसलेल्या पद्धतीने केली जाईल. या धोरणांतर्गत मायक्रोफायनान्स कर्जासाठी विहित केलेली आचारसंहिता, वसुलीचे तास, प्रशिक्षण आणि तक्रार निवारण मानके रिटेल आणि एमएसएमई कर्जदारांना आवश्यक बदलांसह लागू होतील, जेथे नियामक चौकट अशा कर्जांसाठी भिन्न मानक विहित करते त्या प्रकरणांशिवाय.

- ☑ या धोरणात इतरत्र नमूद केलेली तक्रार निवारण यंत्रणा, नोडल अधिकारी प्रकटीकरण आणि रिझर्व्ह बँक–एकात्मिक लोकपाल योजना तपशील सर्व रिटेल आणि एमएसएमई कर्जदारांना समान रीतीने लागू होतील, कंपनीच्या कार्यालयात आणि त्याच्या वेबसाइटवर कर्जदाराला समजणाऱ्या भाषेत योग्य संकेतांसह असेल

नोंदणीकृत पत्ता
प्लॉट क्र. १२१५/१४०१, खंडगिरी बारी, जयदेव वाटीकेसमोर,
पीएस/पीओ- खंडगिरी, भुवनेश्वर, ओडिशा- ७५१०३०, खोर्धा, भारत

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

एनबीएफसी द्वारे वित्तपुरवठा केलेल्या वाहनांचे पुनर्ग्रहण

सदर निर्देशांच्या अध्याय III च्या परिच्छेद २६ आणि २७ मधून काढलेल्या खालील तरतुदींनुसार, कंपनीने कर्जदाराबरोबरच्या करार/कर्ज करारामध्ये अंतर्निहित पुनर्ग्रहण कलम असणे आवश्यक आहे आणि कर्जदाराला अटी व शर्तींची प्रत उपलब्ध करून दिली जाणे आवश्यक आहे जी खालील तरतुदींसह कायदेशीररित्या अंमलबजावणीयोग्य असणे आवश्यक आहे:

- ☑ **ताबा घेण्यापूर्वी सूचना कालावधी;**
- ☑ **ज्या परिस्थितीत नोटीस कालावधी माफ केला जाऊ शकतो;**
- ☑ **सिक्युरीटी ताब्यात घेण्याची प्रक्रिया;**
- ☑ **मालमत्तेच्या विक्री/ लिलावापूर्वी कर्जदाराला कर्ज परतफेड करण्यासाठी अंतिम संधी देण्याबाबतची तरतूद;**
- ☑ **कर्जदाराला परत मिळवून देण्याची प्रक्रिया; आणि**
- ☑ **मालमत्तेची विक्री/लिलाव करण्याची प्रक्रिया.**

नोंदणीकृत पत्ता
प्लॉट क्र. १२१५/१४०१, खंडगिरी बारी, जयदेव वाटीकेसमोर,
पीएस/पीओ- खंडगिरी, भुवनेश्वर, ओडिशा- ७५१०३०, खोर्धा, भारत

अन्नपूर्णा फायनान्स प्रायव्हेट लिमिटेड

ANNAPURNA FINANCE
GROWING TOGETHER

कर्ज खात्यांमध्ये दंड आकारणी

खालील तरतुदी कंपनीद्वारे ऑफर केलेल्या सर्व क्रेडिट सुविधांना लागू होतील, भारतीय रिझर्व्ह बँक (नॉन-बँकिंग फायनान्शियल कंपन्या – जबाबदार व्यवसाय आचरण) निर्देश, २०२५ च्या अध्याय III च्या परिच्छेद ३० अंतर्गत सूट दिलेल्या सुविधा वगळता:

- ☑ **कर्जदाराने कर्ज कराराच्या महत्त्वाच्या नियम आणि अटींचे पालन न केल्याबद्दल आकारलेला कोणताही दंड "दंड शुल्क" मानला जाईल आणि तो ॲडव्हान्सवर आकारल्या जाणाऱ्या व्याजदरात जोडलेल्या "दंडात्मक व्याज" स्वरूपात आकारला जाणार नाही.**

- ☑ **दंड शुल्काचे भांडवलीकरण केले जाणार नाही; अशा शुल्कांवर पुढील व्याज मोजले जाणार नाही, आणि दंड शुल्काच्या आधीच्या थकबाकीच्या रकमेवर अतिरिक्त किंवा नवीन दंड शुल्क आकारले जाणार नाही.**

- ☑ **दंडात्मक शुल्क वाजवी असावे आणि कर्ज कराराच्या भौतिक अटी व शर्तींचे पालन न केल्याच्या प्रमाणात असावे, विशिष्ट कर्ज / उत्पादन श्रेणीमध्ये भेदभावपूर्ण नसावे आणि महसूल वाढविण्याचे साधन म्हणून वापरले जाऊ नये. कंपनीने दंडात्मक शुल्काची रचना आणि रक्कम निर्दिष्ट करणारे मंडळ-मंजूर धोरण राखले पाहिजे.**

- ☑ **वैयक्तिक कर्जदारांना व्यवसायाव्यतिरिक्त इतर कारणांसाठी लागू होणारे दंडात्मक शुल्क, समान पालन न केल्याबद्दल गैर-वैयक्तिक कर्जदारांना लागू होणाऱ्या शुल्कापेक्षा जास्त असू शकत नाही.**

- ☑ **दंडात्मक शुल्काचे प्रमाण आणि कारण कर्ज करारामध्ये, सर्वात महत्त्वाच्या अटी आणि शर्तींमध्ये कर्जदाराला आगाऊपणे स्पष्टपणे उघड केले जाईल/मुख्य तथ्य विवरण (लागू असल्यास), आणि कंपनीच्या संकेतस्थळावर. पालन न केल्याबद्दल स्मरणपत्रे आणि दंडात्मक शुल्काची कोणतीही वास्तविक आकारणी लागू शुल्क आणि त्याचे कारण कळवेल. विद्यमान कर्जांच्या बाबतीत, नवीन दंडात्मक-शुल्क व्यवस्थेवर स्विचओव्हर पुढील पुनरावलोकन किंवा नूतनीकरण तारखेला प्रभावी केले जाईल.**

नोंदणीकृत पत्ता
प्लॉट क्र. १२१५/१४०१, खंडगिरी बारी, जयदेव वाटीकेसमोर,
पीएस/पीओ- खंडगिरी, भुवनेश्वर, ओडिशा- ७५१०३०, खोर्धा, भारत